



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA
Fondo sociale europeo
Fondo europeo di sviluppo regionale



UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
Istituto Comprensivo "VIA ARETUSA"

Via Aretusa, 5 - 00155 ROMA - Tel. 062292314

Cod. Mec. RMIC8E100R - C.F.97714000581 - Municipio V - e-mail - rmic8e100r@istruzione.it

PEC: rmic8e100r@pec.istruzione.it Sito www.icaretusa.edu.it - Codice Univoco UF9EKZ

All' Operatore Economico
LG INFOTECH SRL
p. Iva 03077030603
lg.infotech@pec.it

Oggetto: **Richiesta di preventivo per acquisire la fornitura di beni e servizi relativa all'attuazione del progetto da realizzare con i Fondi Strutturali Europei. Avviso pubblico prot. n. AOODGEFID/28966 del 06/09/2021 "Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione". (Avviso di riapertura dei termini della procedura "a sportello" prot. n. 43830 dell'11/11/2021) – Fondi Strutturali Europei, Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 - Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) – REACT EU.**

Titolo del progetto: Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione scolastica;

Codice Progetto: 13.1.2A-FESRPON-LA-2022-43;

CUP: E89J21016740006;

CIG: ZE035A44C0;

Nell'ambito del Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 - Avviso pubblico prot. n. AOODGEFID/28966 del 06/09/2021 "Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione". Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 - Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) – REACT EU., questa istituzione scolastica ha necessità di affidare la fornitura e l'installazione di Monitor Touch Screen ed accessori, con la formula **"chiavi in mano"**, così come previsto dal Progetto in oggetto, Avviso pubblico prot. N. AOODGEFID/28966 del 06/09/2021 "Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione".

Codesta impresa è invitata a presentare un adeguato preventivo tecnico – economico per la realizzazione dell'attività in oggetto entro e non oltre le ore 12,00 del giorno **25.03.2022**

La procedura d'acquisto, promossa da VIA ARETUSA 5 VIA ARETUSA 00155, Roma, servirà per l'acquisto di attrezzature tecnico-informatiche e dei relativi servizi connessi e, qualora la scuola sia interessata, finalizzata mediante "Trattativa diretta (TD)" oppure "Ordine di Acquisto (ODA)" nell'ambito del Mercato Elettronico della P.A. (MEPA).

Premesso che l'intento della stazione appaltante è la realizzazione del progetto nella sua interezza e non la mera fornitura di attrezzature sarà cura dei fornitori invitati prevedere gli eventuali adattamenti e configurazione dei servizi previsti indispensabili al corretto funzionamento dei dispositivi hardware software e accessori che si andrà a fornire, in sintonia con gli scopi del

progetto stesso. **E' pertanto facoltativo il sopralluogo** che consenta all'Operatore Economico di valutare lo stato attuale dei luoghi nei quali saranno inserite le attrezzature richieste nonché tutte le circostanze che possano portare a formulare il preventivo. È richiesta l'installazione e/o configurazione.

L'importo a disposizione è **39.768,70** IVA esclusa.

Il Responsabile del procedimento ai sensi dell'art. 31, del D.Lgs n.50/2016, è il Dirigente Scolastico Prof.ssa Sara Miccione, rintracciabile ai recapiti 062292314 ed RMIC8E100R@ISTRUZIONE.it.

Il contratto avrà come oggetto la fornitura delle attrezzature, la prestazione dei servizi di manutenzione ed assistenza e la garanzia sui prodotti di almeno 24 (ventiquattro) mesi, dalla data di accettazione della fornitura.

L'Operatore Economico, contestualmente alla fornitura, installazione e configurazione dei prodotti e servizi successivamente elencati, dovrà:

- **Dismettere n. 1 LIM, non comprensiva di videoproiettore: da dismettere in discarica**
- **Installare e configurare n.23 Monitor Interattivo Touch 65", nelle aule che saranno indicate in fase di espletamento della fornitura; N.7 Notebook;**
- **Digitalizzazione amministrativa: N.7 PC I5 8GB 256 SSD.**

I prodotti da acquistare e installare sono i seguenti:

N. 23 Monitor Interattivo Touch 65" 4K con software autore e piattaforma didattica hardware e software tipo Hikvision

N.7 Notebook;

Caratteristiche:

Modello

DS-D5B55RB/A

DS-D5B65RB/A

DS-D5B75RB/A

DS-D5B86RB/A

Angolo di Visione

178°(H)/178°(V)

Display

Led Diretto (DLED)

Dimensione schermo

65"

Contrasto

1200:1

Risoluzione Pannello

4k Ultra HD (3840x2160 @60Hz)

Luminosità

350 cd/m2

Touch Screen

Infrarossi 20 punti Multi-Touch - Precisione 1mm

Sistema Operativo

Android 8.0

Memoria

3 GB

Archiviazione

32 GB

Ingressi Video/Audio

2xHDMI, VGA / AUDIO PC e LINEA

Uscite Video/Audio

HDMI / LINEA, SPDIF

Interfaccia di Rete

LAN, Wifi e Hotspot Wi-fi

Interfacce Dati

USBx2 Anteriori, USBx2 posteriori, USB Touch screen, OPS , RS-232

Sistema Amplificazione

Sistema audio 16W con 2 Altoparlanti

Vetro

Vetro temperato liscio antiriflesso e antiurto

Bluetooth

BLE (Bluetooth Low Energy) integrato supporta Bluetooth 5.0 e precedenti

Sensore luce ambiente

Sì

Supporto a parete

Staffa vesa per applicazione a muro inclusa

Supporto da pavimento opzionale

DS-D5ABKY2-S

DS-D5ABKY2-B

N. 7 Notebook

Notebook ADJ J-Book 14.1" - Display 14.1" IPS LED Full HD 1920x1080 pixels - Processore AMD Ryzen™ 5 3450U con Radeon™ Vega 8 Graphics (2.1 GHz Base Clock) - Memoria Ram 8GB - SSD M.2 480GB - USB 3.0 x 2 + USB Type C x 1 - Webcam frontale 2.0 Mp - Windows 10 - Chassis in metallo - Colore Silver

Computer per la segreteria N.3:

PC i5-10400 8Gb Hd 256Gb Ssd 21.5"

Caratteristiche:

Nel preventivo l'operatore deve indicare i propri costi aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro ed il prezzo complessivo indicato

dal concorrente deve intendersi comprensivo di tali costi sicurezza.

Il preventivo dovrà essere presentato via PEC all'indirizzo rmic8e100r@PEC.istruzione.it corredato dalla seguente documentazione:

- Preventivo di spesa proposto con indicazione di un codice MePA per ogni prodotto proposto; firmato digitalmente da parte del legale rappresentante;
- Dichiarazione relativa ai requisiti ai sensi dell'art. 80 del D. Lgs. 50/16 e di CC/N dedicato ai sensi della L.136/2010;
- Allegare il "Patto d'integrità", firmandolo digitalmente.
- Allegare (possibilmente in documento unico) le schede tecniche dei prodotti
- **PassOE rilasciato dalla piattaforma AvcPass**
- DGUE (Documento di Gara Unico Europeo)

In caso di assegnazione della fornitura per affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 comma 2.a del D. Lgs. 50/16, in ottemperanza al punto 4.3.5 delle Linee Guida n°4 dell'ANAC e da quanto disposto dal DL 76/2020 cosiddetto decreto semplificazioni, all'operatore economico individuato per la procedura di affidamento diretto non sarà richiesta la garanzia provvisoria, pari al 2% del prezzo base (al netto dell'IVA), di cui all'art.93 comma 1 del Dlgs 50/2016;

La stazione appaltante si riserva il diritto di richiedere la garanzia definitiva, pari al 10% dell'importo di aggiudicazione (al netto dell'IVA), di cui all'art.10 del Dlgs. 50/2016, in considerazione sia della comprovata solidità dell'operatore economico sia al fine di ottenere un ulteriore miglioramento sul prezzo di aggiudicazione (art. 103 comma 11 D. lgs.50/2016).

Le attività di consegna e installazione includono: imballaggio, trasporto, facchinaggio, consegna al piano, installazione, configurazione di tutte le tecnologie acquistate in rete ove lo prevedano. Tali attività dovranno essere effettuate da personale qualificato.

I lavori di isolamento ed eventuali adeguamenti degli impianti (elettrici e dati) devono essere svolti prima dell'installazione dei prodotti da fornire: questi ultimi potranno essere forniti solo dopo adeguata verifica.

L'addestramento del personale scolastico della scuola consiste nell'erogazione di almeno **4 ore** di training sulle modalità di avvio e funzionamento del sistema.

L'attività di formazione può essere erogata, in accordo tra le parti, anche contestualmente all'installazione. Resta inteso che previo accordi con l'Istituto scolastico, la fase di formazione potrà avvenire anche post collaudo.

Garanzia di assistenza della durata almeno di **24 (ventiquattro) mesi** dei prodotti.

I numeri telefonici e di fax dei centri di manutenzione e assistenza devono essere numeri Verdi gratuiti per il chiamante o, in alternativa, numero/i telefonico/i di rete fissa o mobile. Non sono ammessi, pertanto, numeri telefonici del tipo 199.xxx.xxx.

Il termine ultimo previsto per la consegna, l'installazione ed il collaudo di tutti i prodotti e l'espletamento di tutti i servizi oggetto del presente Contratto è **30 (trenta) giorni dall'affidamento della fornitura.**

In caso di esito positivo del collaudo, effettuato dall'Istituzione Scolastica Punto Ordinante, la data del verbale varrà come **Data di Accettazione della fornitura** con riferimento alle specifiche verifiche effettuate ed indicate nel verbale, fatti salvi i vizi non facilmente riconoscibili e la garanzia e l'assistenza prestate dal produttore ed eventualmente dal Fornitore.

Nel caso di esito negativo del collaudo, il Fornitore dovrà sostituire entro 5 (cinque) giorni lavorativi le apparecchiature non perfettamente funzionanti svolgendo ogni attività necessaria affinché il collaudo sia ripetuto e positivamente superato.

Condizioni necessarie da rispettare sono:

- Tutte le apparecchiature / strumenti musicali devono essere di **primaria casa internazionale** e devono essere fornite ALMENO delle caratteristiche tecniche funzionali minime indicate nella seguente tabella, come dovrà risultare dai datasheet e depliant e certificazioni allegate al preventivo;
- Il prezzo offerto deve essere comprensivo di iva, imballaggio, trasporto, facchinaggio, garanzia, installazione (anche del software), collaudo, montaggio, **consegna chiavi in mano**;
- Durata dell'preventivo, ovvero blocco dei prezzi dei singoli prodotti richiesti, fino alla totale chiusura del progetto, sia rispetto al lato tecnico che finanziario;
- Tutte le apparecchiature devono essere obbligatoriamente in regola con la normativa riguardante la sicurezza nei luoghi di lavoro (L.81/08) e con le norme sulla sicurezza e affidabilità degli impianti (L.37/08);

Il corrispettivo dei Prodotti verrà corrisposto dall'Istituzione Scolastica Punto Ordinante a decorrere dalla Data di accettazione della fornitura;

Il corrispettivo verrà liquidato con le seguenti modalità:

- **80%** dell'importo complessivo aggiudicato, entro 30 giorni dalla data di collaudo, previa presentazione di regolare fattura
- **20%** dell'importo complessivo aggiudicato, a titolo di saldo, previa presentazione di regolare fattura subordinato al ricevimento dei fondi da parte del MIUR.

Eventuali controversie che dovessero insorgere durante lo svolgimento del servizio tra il prestatore e l'Istituto Scolastico, saranno demandate al giudice ordinario. Il foro competente è quello di *Roma*

In Allegato dei modelli utili con cui presentare il preventivo

F.to Il Dirigente Scolastico

Prof.ssa Sara Miccione

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del
D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il
documento cartaceo e la firma autografa