



UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
Istituto Comprensivo "VIA ARETUSA"

Via Aretusa, 5 - 00155 ROMA - Tel. 062292314 - 0622796702 - Fax 062292314
Cod. Mec. RMIC8E100R - C.F. 97714000581 - Municipio V - e-mail - rmic8e100r@istruzione.it
PEC: rmic8e100r@pec.istruzione.it Sito www.icaretusa.edu.it - Codice Univoco UF9EKZ

Circolare n. 31

Roma 15/10/2024

A tutti i Docenti dell'I.C. "Via Aretusa"

L'**utilizzo dei dati personali** su una piattaforma come **Google Workspace for Education (G Suite)** da parte dei **docenti** deve avvenire in conformità con le disposizioni del **Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati (GDPR - Regolamento UE 2016/679)**, per garantire che i dati personali degli utenti (studenti, docenti, e altro personale scolastico) siano trattati correttamente, in modo sicuro e rispettoso dei diritti fondamentali. Di seguito, vengono delineati i principali punti che i docenti devono considerare in relazione all'uso dei dati personali sulla piattaforma.

Comportamento dei docenti nell'utilizzo di Google Workspace for Education secondo il GDPR

1. Riservatezza e accesso ai dati

I docenti, nell'uso della piattaforma Google Workspace for Education, devono:

- Trattare i dati personali degli studenti e del personale scolastico in modo **riservato e confidenziale**.
- Non condividere dati personali o informazioni sensibili degli studenti o di altri utenti con soggetti non autorizzati, a meno che non vi sia un obbligo legale o un consenso esplicito da parte degli interessati o dei loro tutori legali (nel caso di minori).
- Accedere solo ai dati necessari per le proprie funzioni didattiche e non utilizzare i dati per finalità non strettamente legate all'attività scolastica.

2. Tipologia di dati trattati dai docenti

I docenti trattano, attraverso Google Workspace for Education, dati personali quali:

- **Dati identificativi degli studenti:** nome, cognome, e-mail istituzionale.
- **Dati scolastici:** risultati degli esami, compiti assegnati, partecipazione alle lezioni, commenti sui progressi scolastici.
- **Dati di interazione:** comunicazioni via Google Meet, Google Classroom, e-mail (Gmail), file condivisi su Google Drive.

Questi dati sono trattati esclusivamente per finalità didattiche e di gestione dell'attività scolastica.

3. Finalità del trattamento dei dati

I docenti utilizzano i dati personali degli studenti e degli altri utenti sulla piattaforma per le seguenti finalità:

- **Gestione delle attività didattiche:** assegnare compiti, valutare i progressi scolastici, fornire feedback e supporto didattico, e facilitare la comunicazione tra docenti e studenti.
- **Collaborazione e interazione scolastica:** consentire agli studenti di partecipare a lezioni virtuali, svolgere lavori di gruppo e collaborare su progetti tramite strumenti come Google Meet, Google Docs e Google Classroom.



UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
Istituto Comprensivo "VIA ARETUSA"

Via Aretusa, 5 - 00155 ROMA - Tel. 062292314 - 0622796702 - Fax 062292314
Cod. Mec. RMIC8E100R - C.F.97714000581 - Municipio V - e-mail - rmic8e100r@istruzione.it
PEC: rmic8e100r@pec.istruzione.it Sito www.icaretusa.edu.it - Codice Univoco UF9EKZ

- **Monitoraggio e gestione della sicurezza scolastica online:** osservare comportamenti degli studenti sulla piattaforma per identificare potenziali rischi di sicurezza o abusi.

4. Misure di sicurezza

I docenti devono:

- Utilizzare gli strumenti forniti dalla piattaforma in modo conforme alle **misure di sicurezza** stabilite dall'istituto scolastico e da Google.
- Assicurarsi che gli account utilizzati per accedere a Google Workspace for Education siano protetti da **password sicure** e gestiti con attenzione, evitando di condividere le credenziali con terzi.
- Non esportare o trasferire dati personali al di fuori della piattaforma senza autorizzazione, a meno che ciò non sia strettamente necessario e avvenga in conformità con le politiche dell'istituto.

5. Base giuridica per il trattamento dei dati

Il trattamento dei dati da parte dei docenti si basa principalmente su:

- **Esecuzione di un compito di interesse pubblico:** le attività didattiche e l'istruzione sono considerate un compito di interesse pubblico, secondo l'Art. 6(1)(e) del GDPR.
- **Obblighi legali:** il trattamento può essere richiesto per rispettare obblighi di legge in ambito scolastico.
- **Legittimo interesse dell'istituto scolastico:** il trattamento è necessario per garantire il corretto svolgimento delle attività scolastiche e per proteggere i diritti degli studenti (Art. 6(1)(f) del GDPR).

6. Diritti degli interessati

I docenti devono essere consapevoli che gli utenti (studenti, personale scolastico e genitori/tutori legali per i minori) hanno i seguenti diritti ai sensi del GDPR:

- **Diritto di accesso:** gli utenti possono richiedere di accedere ai propri dati personali trattati sulla piattaforma.
- **Diritto di rettifica:** gli utenti possono richiedere la correzione di eventuali dati personali inesatti o incompleti.
- **Diritto alla cancellazione:** gli utenti possono chiedere la cancellazione dei propri dati personali, nei casi previsti dalla legge.
- **Diritto alla limitazione del trattamento:** in determinate circostanze, gli utenti possono chiedere la limitazione del trattamento dei loro dati.
- **Diritto di opposizione:** gli utenti possono opporsi al trattamento dei propri dati in situazioni specifiche.

I docenti devono facilitare l'esercizio di questi diritti e collaborare con l'istituto scolastico per rispondere alle richieste relative alla protezione dei dati.



UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
Istituto Comprensivo "VIA ARETUSA"

Via Aretusa, 5 - 00155 ROMA - Tel. 062292314 - 0622796702 - Fax 062292314
Cod. Mec. RMIC8E100R - C.F.97714000581 - Municipio V - e-mail - rmic8e100r@istruzione.it
PEC: rmic8e100r@pec.istruzione.it Sito www.icaretusa.edu.it - Codice Univoco UF9EKZ

7. Conservazione dei dati

I docenti devono rispettare le politiche dell'istituto scolastico in merito alla **conservazione dei dati personali**. I dati trattati su Google Workspace for Education devono essere conservati per il tempo strettamente necessario a conseguire le finalità didattiche, dopodiché devono essere cancellati o anonimizzati, salvo eventuali obblighi di legge che richiedano una conservazione più lunga.

8. Trasferimento di dati verso paesi terzi

Google, come fornitore del servizio, può trasferire dati personali al di fuori dello Spazio Economico Europeo (SEE). Tuttavia, questi trasferimenti sono coperti da **clausole contrattuali standard** approvate dalla Commissione Europea, che garantiscono un livello adeguato di protezione dei dati.

9. Responsabilità dei docenti

I docenti hanno la responsabilità di:

- Seguire le **linee guida dell'istituto scolastico** per l'uso della piattaforma Google Workspace for Education.
- Informare prontamente l'amministrazione scolastica in caso di incidenti di sicurezza o violazioni dei dati.
- Utilizzare i dati personali degli studenti in modo **proporzionato e pertinente**, evitando di raccogliere o trattare dati non necessari.
- Rispettare il principio di **minimizzazione dei dati**, utilizzando solo i dati strettamente necessari per le finalità didattiche.

10. Consenso per i minori

In alcuni casi, l'utilizzo della piattaforma da parte degli studenti minori può richiedere il consenso esplicito dei **genitori o dei tutori legali**, soprattutto per trattamenti specifici, come la creazione di account o l'uso di strumenti che comportano la raccolta di dati particolari (es. foto, video, dati sensibili). I docenti devono assicurarsi che tale consenso sia stato ottenuto e registrato dall'istituto scolastico.

Conclusioni

Il trattamento dei dati personali su **Google Workspace for Education** da parte dei docenti deve rispettare le disposizioni del **GDPR**, garantendo sicurezza, trasparenza e rispetto dei diritti degli interessati (studenti e personale). I docenti devono utilizzare la piattaforma in modo responsabile, assicurandosi che ogni trattamento di dati personali avvenga nel contesto di attività didattiche legittime e in linea con le politiche dell'istituto e la normativa vigente in materia di protezione dei dati

Roma il 15/10/2024

Dirigente Scolastico
Prof.ssa Sara Miccione
Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3 comma 2 del D.Lgs.
n.39/1993