



Cofinanziato  
dall'Unione europea



Ministero dell'Istruzione  
e del Merito

MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO

**Istituto Comprensivo "VIA ARETUSA"**

Via Aretusa, 5 - 00155 ROMA - Tel. 062292314

Cod. Mec. RMIC8E100R - C.F.97714000581 - Municipio V - e-mail - [rmic8e100r@istruzione.it](mailto:rmic8e100r@istruzione.it)

PEC: [rmic8e100r@pec.istruzione.it](mailto:rmic8e100r@pec.istruzione.it) Sito [www.icaretusa.edu.it](http://www.icaretusa.edu.it) - Codice Univoco UF9EKZ

All'Albo Online Sito  
Sezione A.T.  
Agli Atti

**OGGETTO:** Avviso Interno/Esterno per la Selezione del Personale Ata **per la realizzazione del Progetto** Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027. Priorità 01 Scuola e competenze (FSE+) – Fondo Sociale Europeo Plus – Obiettivi Specifici ESO4.6. – Azioni ESO4.6.A1, ESO4.6.A2 – Sotto azioni ESO4.6.A1.B, ESO4.6.A1.C, ESO4.6.A2.B, ESO4.6.A2.C, , interventi di cui al decreto n.102 dell'11/04/2024 del Ministro dell'istruzione e del merito, Avviso Prot. 136777, 09/10/2024, FSE+, Agenda Nord.

CUP: E89I24001340006 PROGETTO: ESO4.6.A1.B-FSEPN-LA-2024-195 - CRESCIAMO INSIEME.....

CUP E89I24001360006 PROGETTO : ESO4.6.A2.B-FSEPN-LA-2024-114 - ....PER UNA SCUOLA DI QUALITA'!

#### LA DIRIGENTE SCOLASTICA

**VISTO** il Decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 27 maggio 2024, n. 102 – c.d. “Agenda NORD”, rivolto alle istituzioni scolastiche statali primarie, secondarie di primo e di secondo grado di cui agli allegati 1 e 2 al citato decreto delle “regioni in transizione” e delle “regioni più sviluppate”, di cui all'Accordo di partenariato per la programmazione 2021-2027 e, precisamente: Emilia-Romagna, Friuli Venezia Giulia, Lazio, Liguria, Lombardia, Marche, Piemonte, Toscana, Umbria e Veneto;

**VISTO** l'Avviso pubblico prot. n. 136777 del 09/10/2024 che si inserisce nel quadro delle azioni previste dall'Obiettivo Specifico ESO4.6 del Programma nazionale “Scuole e competenze” 2021-2027 e degli interventi di cui al decreto n. 102 dell'27/05/2024 del Ministro dell'istruzione e del Merito;

**VISTE** le delibere degli OO.CC. competenti, relative alla presentazione della candidatura e alla realizzazione del progetto con inserimento nel P.T.O.F.;

**VISTA** la candidatura n. 5422 relativa all'avviso 136777 presentata dall'I.C. Via Aretusa di Roma;

**VISTE** le indicazioni del MIM per la realizzazione degli interventi;

**VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante ad oggetto «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107» che all'art. 45 recita che l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;

**VISTO** il DPR n. 275/1999 concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

**VISTA** la nota, Prot. A00GABMI n.181969 del 13/12/2024, di autorizzazione e stanziamento del finanziamento a questo Istituto per euro € 64.425,00 (sessantaquattro/quattrocentoventicinque/00 euro);

**VISTA** la legge 7 agosto 1990 n. 241, recante “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;

**VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n. 2/2008;



Cofinanziato  
dall'Unione europea



Ministero dell'Istruzione  
e del Merito

MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO

**Istituto Comprensivo "VIA ARETUSA"**

Via Aretusa, 5 - 00155 ROMA - Tel. 062292314

Cod. Mec. RMIC8E100R - C.F.97714000581 - Municipio V - e-mail - [rmic8e100r@istruzione.it](mailto:rmic8e100r@istruzione.it)

PEC: [rmic8e100r@pec.istruzione.it](mailto:rmic8e100r@pec.istruzione.it) Sito [www.icaretusa.edu.it](http://www.icaretusa.edu.it) - Codice Univoco UF9EKZ

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001 n.165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

**VISTA** la legge del 16 gennaio 2003, n. 3, recante «Disposizioni ordinamentali in materia di pubblica amministrazione» e, in particolare, l'art. 11 («Codice unico di progetto degli investimenti pubblici»), commi 1 e 2-bis;

**VISTA** la circolare n. 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi nella PA;

**VISTO** il Regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

**VISTO** il Regolamento (UE) 2021/1058 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

**VISTO** il Regolamento (UE) 2021/1057 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

**VISTO** il Programma Nazionale a titolarità del Ministero dell'Istruzione e del Merito, denominato "PN Scuola e Competenze 2021-2027" e finanziato tramite i fondi FESR e FSE+;

**VISTO** il decreto di assunzione a bilancio prot. 3681 del 26.03.2025;

**RICHIAMATA** la delibera di approvazione del programma annuale E.F. 2024 n. 527 del 18.12.2024;

**RILEVATA** l'esigenza di procedere alla selezione di personale amministrativo interno e di collaboratori scolastici Interni/Esterni per la realizzazione del PROGETTO: ESO4.6.A1.B-FSEPN-LA-2024-195 – CRESCIAMO INSIEME..... del PROGETTO: ESO4.6.A2.B-FSEPN-LA-2024-114 - ....PER UNA SCUOLA DI QUALITA'!

**PRESO ATTO** che gli interventi dell'Agenda Nord sono finalizzati a superare i divari territoriali, garantendo pari opportunità di istruzione agli studenti su tutto il territorio nazionale, con l'obiettivo di combattere la dispersione scolastica fin dalla scuola primaria, con interventi mirati;

**PRESO ATTO** che il progetto avrà durata biennale, dall'anno scolastico 2024/2025 al 2025/2026, ed è finanziato a valere sulle risorse del PN "Scuola e competenze" 2021-2027 e, in parte, su quelle del POC "Per la scuola" 2014-2020.;

**CONSIDERATO CHE** i progetti dovranno essere realizzati entro il 31-12-2026;

**ESSENDO NECESSARIO** procedere al reclutamento di personale ATA per la realizzazione delle attività didattiche previste dai moduli di progetto;

**DATO ATTO** che la suddetta attività non rientra nelle attività di funzionamento ordinario e/o nei compiti istituzionali del personale ATA;

**VISTA** l'indizione della procedura di selezione Prot.n. 6765/U del 12-06-2025

**EMANA**

il presente avviso avente per oggetto la selezione interna mediante procedura comparativa di titoli, delle seguenti figure da destinare alle attività del progetto in oggetto:



Cofinanziato  
dall'Unione europea



Ministero dell'Istruzione  
e del Merito

MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO

**Istituto Comprensivo "VIA ARETUSA"**

Via Aretusa, 5 - 00155 ROMA - Tel. 062292314

Cod. Mec. RMIC8E100R - C.F.97714000581 - Municipio V - e-mail - [rmic8e100r@istruzione.it](mailto:rmic8e100r@istruzione.it)

PEC: [rmic8e100r@pec.istruzione.it](mailto:rmic8e100r@pec.istruzione.it) Sito [www.icaretusa.edu.it](http://www.icaretusa.edu.it) - Codice Univoco UF9EKZ

### Art.1 Avviso richiesta di disponibilità

è aperta la procedura di selezione per il reclutamento di personale ATA INTERNO /ESTERNO.

- a) collaboratori scolastici da impiegare nella gestione dell'edificio scolastico per le attività extracurricolari (supporto alla disabilità, gestione degli spazi, allestimento degli stessi, verifica della funzionalità etc.) **almeno n° 4 unità**
- b) assistenti amministrativi interno da impiegare nel ruolo di supporto al DS, DSGA, e Team, a tutor ed esperti nelle attività didattiche, funzionale al corretto iter documentale delle stesse; **almeno n° 1 unità**

### Art. 2 Orario di servizio

Il servizio previsto in relazione moduli formativi da attivare è presumibilmente per un massimo di CIRCA:

- a) n° 150 ore circa complessive per il personale amministrativo
- b) n° 335 ore circa complessive per i collaboratori scolastici

da prestare in orario extra servizio a partire dalla data di incarico e fino alla fine delle azioni di chiusura del progetto, e comunque entro il 31-12-2026 e comprenderà tutte le attività legate alle necessità di cui sopra.

### Art.3 Retribuzione

La retribuzione oraria è quella prevista nelle rispettive tabelle dal CCNL

Il pagamento delle spettanze avverrà basandosi sul time sheet compilato dal personale. La liquidazione del compenso avverrà a conclusione delle attività, **entro 60 gg. dalla data di erogazione dei relativi fondi da parte del Ente Finanziatore** e gli stessi saranno soggetti al regime fiscale e previdenziale previsto dalla normativa vigente.

Il Personale che si aggiudicherà l'incarico si renderà disponibile per un incontro preliminare presso l'istituto con la Dirigente Scolastica. Allo stesso inoltre sarà prioritariamente richiesta una dichiarazione di assenza di qualsivoglia rapporto di tipo commerciale, lavorativo o altro con le Ditte che saranno invitate a gara per la fornitura delle attrezzature attinenti al piano.

### Art. 4 Compiti

La/e figura/e prescelta dovrà:

#### 1) Assistenti amministrativi:

- a) Supportare il gruppo dell'area formativa nella preparazione della documentazione necessaria
- b) Supportare DS, DSGA, e Team, nella gestione dei rapporti con i docenti/discenti e nella registrazione delle attività didattiche
- c) Provvedere, ove richiesto, alla riproduzione di materiale didattico in originale e non per la completa fruizione delle attività didattiche
- d) Verificare, gestire ed archiviare il flusso di informazioni relative ai percorsi didattici



Cofinanziato  
dall'Unione europea



Ministero dell'Istruzione  
e del Merito

MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO

**Istituto Comprensivo "VIA ARETUSA"**

Via Aretusa, 5 - 00155 ROMA - Tel. 062292314

Cod. Mec. RMIC8E100R - C.F.97714000581 - Municipio V - e-mail - [rmic8e100r@istruzione.it](mailto:rmic8e100r@istruzione.it)

PEC: [rmic8e100r@pec.istruzione.it](mailto:rmic8e100r@pec.istruzione.it) Sito [www.icaretusa.edu.it](http://www.icaretusa.edu.it) - Codice Univoco UF9EKZ

## 2) Collaboratori scolastici:

- a) Verificare e provvedere alla accessibilità all'edificio scolastico in orari di chiusura e alla pulizia degli ambienti
- b) Supportare il tutor nell'accoglienza dei destinatari del corso
- c) Vigilanza ed assistenza agli alunni negli ambienti scolastici in cui si svolge l'attività
- d) Provvedere, ove richiesto, alla logistica degli ambienti
- e) Fornire assistenza alle disabilità
- f) attività di sistemazione, predisposizione, riordinazione, ripristino suppellettili, arredi, pulizia/igiene ambienti, aule interessate impiegate per le attività di progetto
- g) altre attività di supporto ausiliario rientranti nel profilo professionale del collaboratore scolastico svolte durante le attività di progetto

## Art. 5 presentazione disponibilità

Gli interessati dovranno far pervenire istanza, debitamente firmata, secondo l'allegato modello A **entro e non oltre le ore 23:59 del 17 giugno 2025.**

**Le istanze dovranno pervenire a mezzo**

- PEO all'indirizzo [rmic8e100r@istruzione.it](mailto:rmic8e100r@istruzione.it).

Oppure *brevi manu*, presso l'ufficio protocollo di questa Istituzione Scolastica indicando nell'oggetto:  
**"SELEZIONE DEL PERSONALE ATA PROGETTO AGENDA NORD"**

**Si ricorda che fa fede la data e l'ora di ricezione presso l'Istituto**

Non saranno prese in considerazione le candidature incomplete o non debitamente sottoscritte

## Art. 6 Affidamento incarico

Le ore verranno equamente distribuite tra tutti coloro che avranno dato disponibilità cercando di contemperare le esigenze di servizio e quelle personali nel rispetto dei principi di trasparenza rotazione e pari opportunità. Il Dirigente Scolastico si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda pervenuta pienamente rispondente alle esigenze progettuali o di non procedere all'attribuzione dello stesso a suo insindacabile giudizio.

## Art. 7 Istruttoria del Procedimento

Si precisa – e gli interessati ne sono conseguentemente consapevoli – che la valutazione sarà qualitativa e che, ferme le procedure di trasparenza, essa sarà effettuata a insindacabile giudizio del Responsabile del Procedimento, sulla base della valutazione effettuata da una commissione oppure direttamente dal RUP, che procederà all'analisi della documentazione validamente pervenuta, all'attribuzione dei punteggi e alla formulazione delle graduatorie sulla base della valutazione delle candidature in relazione ai criteri di seguito riportati.

In seguito al presente avviso, l'Istituzione provvederà a stilare una graduatoria, per il conferimento dell'incarico di collaborazione, coerentemente alle esigenze del progetto sulla base della valutazione dei titoli e delle esperienze richieste e possedute, desumibili dal curriculum vitae.

Avverso la graduatoria e l'individuazione è ammesso ricorso entro 5 giorni dalla pubblicazione della graduatoria provvisoria.



Cofinanziato  
dall'Unione europea



Ministero dell'Istruzione  
e del Merito

MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO

**Istituto Comprensivo "VIA ARETUSA"**

Via Aretusa, 5 - 00155 ROMA - Tel. 062292314

Cod. Mec. RMIC8E100R - C.F.97714000581 - Municipio V - e-mail - [rmic8e100r@istruzione.it](mailto:rmic8e100r@istruzione.it)

PEC: [rmic8e100r@pec.istruzione.it](mailto:rmic8e100r@pec.istruzione.it) Sito [www.icaretusa.edu.it](http://www.icaretusa.edu.it) - Codice Univoco UF9EKZ

Decorsi 5 giorni dalla pubblicazione delle graduatorie all'albo on line senza rilievi, le graduatorie diventeranno definitive e sarà sottoscritto il contratto con l'avente titolo.

Nel caso di mancata stipula del contratto con il primo avente titolo, l'Amministrazione scolastica stipulerà il contratto con l'avente titolo, secondo l'ordine della graduatoria.

L'Istituto si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola istanza di partecipazione, purché rispondente a quanto previsto dal presente Avviso.

La partecipazione alla selezione non vincola in alcun modo l'Amministrazione Scolastica che si riserva la facoltà, a proprio insindacabile giudizio, di non procedere alla stipula del contratto, senza che ciò comporti pretesa alcuna da parte dei candidati.

Nel caso l'avviso interno andasse deserto, il Dirigente Scolastico si riserva di affidare direttamente l'incarico procedendo a pubblicazione dell'avviso esterno ovvero ai sensi della normativa vigente sull'affidamento diretto ad operatori economici citata in premessa.

La presente procedura potrà essere revocata per ragioni di interesse o sopravvenute esigenze dell'amministrazione.

#### **Art. 8 Cause di esclusione**

Gli interessati saranno invitati a confermare la propria disponibilità entro 5 giorni dalla proposta di incarico

#### **Art. 9 - Revoca dell'incarico o Dimissioni**

In caso di mancato svolgimento con diligenza e puntualità dell'incarico, il Dirigente Scolastico può unilateralmente a suo insindacabile giudizio revocare l'incarico medesimo. In caso di giustificati motivi il contraente può dimettersi dall'incarico. In entrambi i casi la comunicazione viene notificata alla controparte tramite raccomandata A/R almeno trenta giorni prima della data di risoluzione del contratto. La retribuzione spetterà fino al giorno di risoluzione del contratto.

#### **TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

I dati personali (anche giudiziari ai sensi art. 10 del Regolamento UE 679/16) verranno trattati esclusivamente per le finalità del presente avviso ai sensi dell'articolo 4, comma 15, del D.L. 28 gennaio 2019, n. 4, convertito con modificazioni, dalla legge 28 marzo 2019, n. 26 che ne rappresenta la base giuridica del trattamento. Il trattamento dei dati da parte del titolare del trattamento avverrà attraverso procedure informatiche o comunque mezzi telematici o supporti cartacei nel rispetto delle adeguate misure tecniche ed organizzative di sicurezza del trattamento previste dalla normativa del Regolamento UE 679/16 (art.32). La natura del conferimento dei dati previsti non è facoltativa bensì obbligatoria per la partecipazione al procedimento; si precisa che un eventuale rifiuto al conferimento dei dati comporta l'impossibilità di dare seguito alla procedura. L'interessato potrà far valere i propri diritti previsti dagli articoli da 15 a 21 del Regolamento UE 679/16 (diritto di accesso, diritto di rettifica, diritto di cancellazione, diritto di limitazione di Trattamento, obbligo di notifica in caso di rettifica o cancellazione o limitazione del trattamento, diritto alla portabilità dei dati, diritto di opposizione).

- Titolare del trattamento dei dati

Titolare del trattamento dei dati è l'Istituto Comprensivo Via Aretusa, con sede in Roma-Via Aretusa n° 5, al quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo [rmic8e100r@pec.istruzione.it](mailto:rmic8e100r@pec.istruzione.it).

- Responsabile della protezione dei dati



Cofinanziato  
dall'Unione europea



Ministero dell'Istruzione  
e del Merito

MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO

**Istituto Comprensivo "VIA ARETUSA"**

Via Aretusa, 5 - 00155 ROMA - Tel. 062292314

Cod. Mec. RMIC8E100R - C.F.97714000581 - Municipio V - e-mail - [rmic8e100r@istruzione.it](mailto:rmic8e100r@istruzione.it)

PEC: [rmic8e100r@pec.istruzione.it](mailto:rmic8e100r@pec.istruzione.it) Sito [www.icaretusa.edu.it](http://www.icaretusa.edu.it) - Codice Univoco UF9EKZ

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) dell'Istituto Comprensivo Via Aretusa è il Dott. Ing. Daniele Perrotta raggiungibile al seguente indirizzo e-mail: Email: [dpo@datamat.cloud](mailto:dpo@datamat.cloud) PEC: [datamatsrls@pec.it](mailto:datamatsrls@pec.it)

#### **Art. 10 Pubblicità**

Il presente avviso, completo di scheda di presentazione istanza di partecipazione, è pubblicato all'albo dell'Istituto, sul sito web della scuola.

#### **Art. 11 CODICE DI COMPORTAMENTO DEI DIPENDENTI PUBBLICI**

I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

#### **Art. 12 RINVIO ALL'ART. 53 DEL DECRETO LEGISLATIVO 30 MARZO 2001, N. 165**

Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

#### **Art. 13 NORME DI RINVIO**

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al D.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti

**LA DIRIGENTE SCOLASTICA**

**Prof.ssa Sara Miccione**

*(documento firmato digitalmente ai sensi del Codice  
dell'Amministrazione Digitale e norme ad esso connesse)*



Ministero dell'Istruzione  
e del Merito

MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO

**Istituto Comprensivo "VIA ARETUSA"**

Via Aretusa, 5 - 00155 ROMA - Tel. 062292314

Cod. Mec. RMIC8E100R - C.F. 97714000581 - Municipio V - e-mail - [rmic8e100r@istruzione.it](mailto:rmic8e100r@istruzione.it)

PEC: [rmic8e100r@pec.istruzione.it](mailto:rmic8e100r@pec.istruzione.it) Sito [www.icaretusa.edu.it](http://www.icaretusa.edu.it) - Codice Univoco UF9EKZ

Allegato A all'avviso - Domanda di partecipazione

Al Dirigente Scolastico  
dell'I.C. Via Aretusa (Rm)

**Oggetto:** Domanda di partecipazione alla procedura di selezione per Supporto ausiliario/amministrativo per il progetto Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027. Priorità 01 – Scuola e competenze (FSE+) – Fondo Sociale Europeo Plus – Obiettivi Specifici ESO4.6. – Azioni ESO4.6.A1, ESO4.6.A2 – Sotto azioni ESO4.6.A1.B, ESO4.6.A1.C, ESO4.6.A2.B, ESO4.6.A2.C, , interventi di cui al decreto n.102 dell'11/04/2024 del Ministro dell'istruzione e del merito, Avviso Prot. 136777, 09/10/2024, FSE+, Agenda Nord.

CUP: E89I24001340006

PROGETTO: ESO4.6.A1.B-FSEPN-LA-2024-195 - CRESCIAMO INSIEME.....

CUP E89I24001360006

PROGETTO : ESO4.6.A2.B-FSEPN-LA-2024-114 - ....PER UNA SCUOLA DI QUALITA'!

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato/a a \_\_\_\_\_ ( ) Il  
\_\_\_\_\_ codice fiscale \_\_\_\_\_ residente a \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ ( )

in via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_ Recapito telefono fisso \_\_\_\_\_ recapito  
tel.cellulare \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ indirizzo E-Mail \_\_\_\_\_, appartenente a personale

- ☐ interno di questa istituzione scolastica
- ☐ personale di altra istituzione scolastica
- ☐ personale di altra PA
- ☐ altro personale non appartenente alla PA

### CHIEDE

di partecipare alla selezione per l'attribuzione dell'incarico relativo al progetto in oggetto: (barrare la casella interessata)

- ☐ supporto amministrativo
- ☐ supporto ausiliario



Cofinanziato  
dall'Unione europea



Ministero dell'Istruzione  
e del Merito

MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO

**Istituto Comprensivo "VIA ARETUSA"**

Via Aretusa, 5 - 00155 ROMA - Tel. 062292314

Cod. Mec. RMIC8E100R - C.F.97714000581 - Municipio V - e-mail - [rmic8e100r@istruzione.it](mailto:rmic8e100r@istruzione.it)

PEC: [rmic8e100r@pec.istruzione.it](mailto:rmic8e100r@pec.istruzione.it) Sito [www.icaretusa.edu.it](http://www.icaretusa.edu.it) - Codice Univoco UF9EKZ

A tal fine, consapevole della responsabilità penale e della decadenza da eventuali benefici acquisiti nel caso di dichiarazioni mendaci, dichiara sotto la propria responsabilità quanto segue:

*di aver preso visione dell'avviso relativo alla procedura di selezione per l'attività di, supporto amministrativo, supporto ausiliario di cui al progetto Avviso Prot. 136777, 09/10/2024, FSE+, Agenda Nord.*

- di essere cittadino\_\_\_\_\_;
- di essere in godimento dei diritti politici;
- di essere personale Ata in servizio presso Codesta Istituzione Scolastica dall' Anno Scolastico ...../.....;
- di essere personale Ata in servizio presso l' Istituzione Scolastica  
\_\_\_\_\_ dall' Anno Scolastico ...../.....;
- di non aver subito condanne penali
  
- di possedere competenze per operare autonomamente su portali E-Procurement da utilizzare per la gestione del finanziamento
- di possedere il seguente titolo di studio \_\_\_\_\_  
conseguito il \_\_/\_\_/\_\_ presso \_\_\_\_\_

Si allega alla presente curriculum vitae in formato europeo.

Data \_\_/\_\_/\_\_

Firma \_\_\_\_\_

*Il/la sottoscritto/a, ai sensi de regolamento UE N. 679/16, autorizza L'Ente Scolastico al trattamento dei dati contenuti nella presente autocertificazione esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali della Pubblica Amministrazione.*

Data \_\_/\_\_/\_\_

Firma \_\_\_\_\_



Cofinanziato  
dall'Unione europea



Ministero dell'Istruzione  
e del Merito

## Allegato B all'avviso – Dichiarazioni

**Oggetto:** *dichiarazione sul possesso dei requisiti relativa alla procedura di selezione di supporto amministrativo – supporto ausiliario*

Progetto: Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027. Priorità 01 – Scuola e competenze (FSE+) – Fondo Sociale Europeo Plus – Obiettivi Specifici ESO4.6. – Azioni ESO4.6.A1, ESO4.6.A2 – Sotto azioni ESO4.6.A1.B, ESO4.6.A1.C, ESO4.6.A2.B, ESO4.6.A2.C, , interventi di cui al decreto n.102 dell'11/04/2024 del Ministro dell'istruzione e del merito, Avviso Prot. 136777, 09/10/2024, FSE+, Agenda Nord.

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato/a a \_\_\_\_\_  
il \_\_\_\_\_ residente a \_\_\_\_\_ Provincia di \_\_\_\_\_  
Via/Piazza \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ Codice Fiscale \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_, in qualità di \_\_\_\_\_,  
appartenente a personale

- ☐ interno di questa istituzione scolastica
- ☐ personale di altra istituzione scolastica
- ☐ personale di altra PA
- ☐ altro personale non appartenente alla PA

**consapevole che la falsità in atti e le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e che, laddove dovesse emergere la non veridicità di quanto qui dichiarato, si avrà la decadenza dai benefici eventualmente ottenuti ai sensi dell'art. 75 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 e l'applicazione di ogni altra sanzione prevista dalla legge, nella predetta qualità, ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 46 e 47 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000,**

### DICHIARA

(riempire solo le sezioni di interesse)

1. (per gli interessati al supporto amministrativo) di essere in possesso di un'esperienza come assistente amministrativo o di segreteria di azienda/ente (specificare quale \_\_\_\_\_) dall'anno \_\_\_\_\_ all'anno \_\_\_\_\_
2. (per gli interessati al supporto ausiliario) di essere in possesso di un'esperienza come collaboratore scolastico nelle istituzioni scolastiche pubbliche (statali o paritarie) o di impiegato di area operativa, ausiliaria/servizi o inquadramento equivalente in ente/azienda (specificare quale \_\_\_\_\_) dall'anno \_\_\_\_\_ all'anno \_\_\_\_\_
3. che i recapiti presso i quali si intendono ricevere le comunicazioni sono i seguenti:
  - residenza: \_\_\_\_\_



Cofinanziato  
dall'Unione europea



Ministero dell'Istruzione  
e del Merito

- indirizzo posta elettronica ordinaria: \_\_\_\_\_
- indirizzo posta elettronica certificata (PEC): \_\_\_\_\_
- numero di telefono: \_\_\_\_\_

autorizzando espressamente l'Istituzione scolastica all'utilizzo dei suddetti mezzi per effettuare le comunicazioni;

4. di essere informato/a che l'Istituzione scolastica non sarà responsabile per il caso di dispersione di comunicazioni dipendente da mancata o inesatta indicazione dei recapiti di cui al comma 1, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento degli stessi;
5. di aver preso visione del Decreto e dell'Avviso e di accettare tutte le condizioni ivi contenute;
6. (solo per il personale di altre istituzioni scolastiche o di altre PA) di essere stato autorizzato dalla propria amministrazione allo svolgimento dell'incarico di interesse

Ai fini della partecipazione alla procedura in oggetto, il sottoscritto/a

#### DICHIARA ALTRESÌ

di possedere i requisiti di ammissione alla selezione specificata in oggetto e, nello specifico, di:

- i. avere la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- ii. avere il godimento dei diritti civili e politici;
- iii. non essere stato escluso/a dall'elettorato politico attivo;
- iv. possedere l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
- v. non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario/a di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- vi. non essere sottoposto/a a procedimenti penali [*o se sì a quali*];
- vii. non essere stato/a destituito/a o dispensato/a dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- viii. non essere stato/a dichiarato/a decaduto/a o licenziato/a da un impiego statale;
- ix. di non trovarsi in situazioni di conflitto di interessi, anche potenziale, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;

Si allega alla presente *curriculum vitae* sottoscritto contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, *ove il presente documento non sia sottoscritto digitalmente* si allega fotocopia del documento di identità in corso di validità.

Luogo e data

Firma del Partecipante

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_



Cofinanziato  
dall'Unione europea



Ministero dell'Istruzione  
e del Merito

## Allegato C all'Avviso – Scheda di Autovalutazione

Al Dirigente Scolastico dell'I.C. via Aretusa (Rm)

### Supporto amministrativo

| Criterio                                                                                                                                                                     | Punteggi      | Punti attribuiti dal candidato | Punti attribuiti dalla Scuola |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|--------------------------------|-------------------------------|
| Laurea Triennale<br>fino a 89..... 0,5 punto<br>da 90 a 104 ..... punti<br>da 105 in poi .....5 punti                                                                        | Max punti 3,5 |                                |                               |
| Laurea specialistica o vecchio ordinamento<br>fino a 89..... punti<br>da 90 a 99 ..... ,5 punti<br>da 100 a 104 ..... punti<br>da 105 a 110 e lode..... ,5 punti             |               |                                |                               |
| Diploma di istruzione secondaria di secondo grado<br>Fino a 79 .....1 punto<br>Da 80 a 89..... punti<br>Da 90 a 99..... punti<br>100..... punti<br>100 e lode ..... ,5 punti | Max 4,5 punti |                                |                               |
| Partecipazione a corsi di formazione attinenti alla figura richiesta, in qualità di discente (1 per ciascun corso)                                                           | Max punti 3   |                                |                               |
| Competenze specifiche certificate                                                                                                                                            | Max punti 2   |                                |                               |
| Certificazioni Informatiche (1 punto per Certificazione)                                                                                                                     | Max punti 3   |                                |                               |
| Certificazioni professionali per corsi specialistici (1 punto per ogni corso) relativi all'ambito di interesse                                                               | Max punti 3   |                                |                               |



Cofinanziato  
dall'Unione europea



*Ministero dell'Istruzione  
e del Merito*

|                                                                                                   |              |  |  |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|--|--|
| Esperienza lavorativa nell'ambito di progetti europei (PON FESR / REACT) (1 punto per anno)       | Max 10 punti |  |  |
| Anzianità di servizio (1 punto per anno) o Esperienze lavorative extra in Istituzioni             | Max 10 punti |  |  |
| Scolastiche professionalmente rilevanti dimostrabili pertinenti con l'incarico (1 punto per anno) |              |  |  |
| Totali                                                                                            | 39           |  |  |

Data \_\_\_\_\_

Firma

\_\_\_\_\_



Cofinanziato  
dall'Unione europea



Ministero dell'Istruzione  
e del Merito

### Supporto ausiliario

| Criterio                                                                                                                                                                                | Punteggi      | Punti attribuiti dal candidato | Punti attribuiti dalla scuola |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|--------------------------------|-------------------------------|
| Laurea Triennale<br>fino a 89..... 0,5 punto<br>da 90 a 104 ..... punti<br>da 105 in poi .....5 punti                                                                                   | Max punti 3,5 |                                |                               |
| Laurea specialistica o vecchio ordinamento<br>fino a 89..... punti<br>da 90 a 99 ..... ,5 punti<br>da 100 a 104 ..... punti<br>da 105 a 110 e lode..... ,5 punti                        |               |                                |                               |
| Diploma di istruzione secondaria di secondo grado<br>Fino a 79 .....1 punto<br>Da 80 a 89 ..... punti<br>Da 90 a 99 ..... punti<br>100 ..... punti<br>100 e lode ..... ,5 punti         | Max 4,5 punti |                                |                               |
| Partecipazione a corsi di formazione attinenti alla sicurezza, in qualità di discente (1 per ciascun corso)                                                                             | Max punti 3   |                                |                               |
| Certificazioni Informatiche (1 punto per Certificazione)                                                                                                                                | Max punti 3   |                                |                               |
| Esperienze lavorative svolte nell'ambito di progetti europei, Pon FSE/FESR (1 punto ad incarico)                                                                                        | MAX punti 10  |                                |                               |
| Anzianità di servizio (1 punti per anno) o Esperienze lavorative extra in Istituzioni Scolastiche professionalmente rilevanti dimostrabili pertinenti con l'incarico (1 punto per anno) | Max 10 punti  |                                |                               |

Data

\_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_



Cofinanziato  
dall'Unione europea



Ministero dell'Istruzione  
e del Merito

Allegato D all'avviso - dichiarazione di inesistenza di causa di incompatibilità e di conflitto di interessi

**OGGETTO:** Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027. Priorità 01 – Scuola e competenze (FSE+) – Fondo Sociale Europeo Plus – Obiettivi Specifici ESO4.6. – Azioni ESO4.6.A1, ESO4.6.A2 – Sotto azioni ESO4.6.A1.B, ESO4.6.A1.C, ESO4.6.A2.B, ESO4.6.A2.C, , interventi di cui al decreto n.102 dell'11/04/2024 del Ministro dell'istruzione e del merito, Avviso Prot. 136777, 09/10/2024, FSE+, Agenda Nord.

**DICHIARAZIONE DI INESISTENZA DI CAUSA DI INCOMPATIBILITÀ E DI CONFLITTO DI INTERESSI**  
(resa nelle forme di cui agli artt. 46 e 47 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000)

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato/a a \_\_\_\_\_

il \_\_\_\_\_ Codice Fiscale \_\_\_\_\_, in qualità di

\_\_\_\_\_

in relazione all'incarico avente ad oggetto

☐ supporto amministrativo

☐ ausiliario

nell'ambito del progetto codice CUP: E89I24001340006 PROGETTO: ESO4.6.A1.B-FSEPN-LA-2024-195 - CRESCIAMO INSIEME.....

CUP E89I24001360006 PROGETTO : ESO4.6.A2.B-FSEPN-LA-2024-114 - ....PER UNA SCUOLA DI QUALITA'!

Consapevole che la falsità in atti e le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e che, laddove dovesse emergere la non veridicità di quanto qui dichiarato, si avrà la decadenza dai benefici eventualmente ottenuti ai sensi dell'art. 75 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 e l'applicazione di ogni altra sanzione prevista dalla legge, nella predetta qualità, ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 46 e 47 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000,

DICHIARA

a) di non trovarsi in situazione di incompatibilità, ai sensi di quanto previsto dal d.lgs. n. 39/2013 e dall'art. 53, del d.lgs. n. 165/2001;

ovvero, nel caso in cui sussistano situazioni di incompatibilità, che le stesse sono le seguenti:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

b) di non trovarsi in situazioni di conflitto di interessi, anche potenziale, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;

c) che l'esercizio dell'incarico non coinvolge interessi propri o interessi di parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali abbia rapporti di



Cofinanziato  
dall'Unione europea



Ministero dell'Istruzione  
e del Merito

frequentazione abituale, né interessi di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi o interessi di soggetti od organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente, titolare effettivo, ovvero di enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui sia amministratore o gerente o dirigente;

d) di aver preso piena cognizione del D.M. 26 aprile 2022, n. 105, recante il Codice di Comportamento dei dipendenti del Ministero dell'istruzione e del merito;

e) di impegnarsi a comunicare tempestivamente all'Istituzione scolastica conferente eventuali variazioni che dovessero intervenire nel corso dello svolgimento dell'incarico;

f) di impegnarsi altresì a comunicare all'Istituzione scolastica qualsiasi altra circostanza sopravvenuta di carattere ostativo rispetto all'espletamento dell'incarico;

g) di essere stato informato/a, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, circa il trattamento dei dati personali raccolti e, in particolare, che tali dati saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente per le finalità per le quali le presenti dichiarazioni vengono rese e fornisce il relativo consenso.

Luogo \_\_ data \_\_\_\_\_

IL DICHIARANTE

\_\_\_\_\_

Allegato:

[eventuale, ove il documento non sia sottoscritto digitalmente] copia datata e firmata del documento di identità del sottoscrittore, in corso di validità.